



# Organiser et tenir une assemblée générale des copropriétaires: précautions et pièges à éviter

**Durée: 7.00 heures**

*Formation présentielle*

## Profils des stagiaires

- AJMJ
- salariés des AJMJ

## Prérequis

- aucun prérequis n'est exigé

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de:

- mettre en œuvre les règles relatives à la convocation d'une assemblée générale
- maîtriser les dispositions relatives à la réunion de l'assemblée générale et les suites à lui donner.

## Contenu de la formation

- L'initiative de la convocation (30 mn)
  - le syndic
  - un ou plusieurs copropriétaires
  - Le Président du conseil syndical
  - l'administrateur provisoire
- Les destinataires de la convocation (30 mn)
- Le contenu de la convocation (1h)
  - Les mentions obligatoires (lieu, date et heure de la réunion, ordre du jour)
  - Les documents et informations obligatoires
  - Le mandat de vote (voir infra)
  - Le formulaire de vote par correspondance (voir infra)
- Les formes de la convocation (30 mn)
  - Les règles de principe
  - Les exceptions réglementaires
- Le délai de convocation (30 mn)

V1 08/12/2021

# Centre de formation permanente du CNAJMJ

6 boulevard des Capucines

75009 Paris

Email: [centreformation@cnaismj.fr](mailto:centreformation@cnaismj.fr)

Tel: 01 42 61 77 44



- Le principe
- Les limites
- La feuille de présence (30 mn)
  - Le contenu
  - La forme et la certification
- La désignation du « bureau » (30 mn)
  - Le président de séance
  - Les scrutateurs
  - Le secrétaire de séance
- Le mandat de vote (30 mn)
  - L'identité du mandataire
  - Le sous-mandat
  - Le mandat impératif
  - Le mandat en blanc
  - Les limitations du nombre de mandats
- Le formulaire de vote par correspondance (30 mn)
- Les différentes majorités légales (30mn)
- Le procès-verbal
  - Les mentions
  - Les règles formelles (signature, forme électronique, annexes, registre des procès-verbaux) et les sanctions des irrégularités
  - La notification du procès-verbal

## Organisation de la formation

### Equipe pédagogique

Jean-Marc Roux

Maître de conférence en droit immobilier à la Faculté de droit et de science politique d'Aix-Marseille

Directeur l'Institut de Formation et de Recherche en Evaluation Immobilière

Directeur scientifique des éditions Edilaix

### Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation avec connexion internet
- Documents supports de formation projetés.
- Salle équipée d'un Paper board, d'un matériel de vidéo projection et d'un grand écran
- support de formation projeté par le formateur
- Intervention orale
- Echanges interactifs avec les participants
- Résolution de cas pratiques
- Mise en situation pratique

V1 08/12/2021

# Centre de formation permanente du CNAJMJ

6 boulevard des Capucines

75009 Paris

Email: [centreformation@cnajmj.fr](mailto:centreformation@cnajmj.fr)

Tel: 01 42 61 77 44



- un support de documentation sera remis à chaque participant en début de formation
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation (extranet stagiaire)

## Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Un questionnaire de positionnement d'entrée sera adressé à chaque inscrit avant le jour de la formation
- Feuilles de présence.
- Questions écrites (QCM ou quiz) à la fin de la session avec correction synchrone avec le formateur
- Un questionnaire d'évaluation est remis à la fin de la formation à chaque participant
- Un questionnaire d'évaluation sera adressé à chaque participant 15 jours après la session
- Un questionnaire de satisfaction sera adressé au financeur de la formation

## Sanction à l'issue de la formation

Chaque participant recevra un certificat de réalisation

### Lieu de la formation

CNAJMJ 6 boulevard des Capucines 75009 PARIS

### Accessibilité

À noter: pour toute personne en situation de handicap (auditif, visuel, physique, etc.), veuillez contacter notre équipe au 01 79 97 71 29 afin que nous puissions répondre à vos besoins et vous réserver un accueil personnalisé.

### Modalités et délais d'accès à la formation

Les inscriptions sont possibles à tout moment sous réserve des places disponibles. Le calendrier des sessions de formation est accessible sur le site du centre de formation du CNAJMJ. L'inscription à la formation sera définitive dès la signature de la convention de formation ou du contrat de formation professionnelle.

### Effectifs et tarifs

#### Effectifs:

La session sera maintenue à partir de 8 participants minimum, l'effectif maximum étant de 20 participants.

#### Tarifs selon les profils éligibles à la formation visée:

- 400€ Net de taxes pour les AJMJ

- 300€ Net de taxes pour les salariés d'AJMJ

- 500€ Net de taxes pour les professionnels non AJMJ

v1 08/12/2021

# Centre de formation permanente du CNAJMJ

6 boulevard des Capucines

75009 Paris

Email: [centredeformation@cnajmj.fr](mailto:centredeformation@cnajmj.fr)

Tel: 01 42 61 77 44



*Ce prix ne tient pas compte du déjeuner qui reste libre et à la charge du participant.*

## Indicateur de résultat

satisfaction client : à venir

MAJ du programme: V 1 -

**V1 08/12/2021**