



# Savoir détecter un faux bilan en 10 points clés

**Durée: 7.00 heures**

*Présentiel*

## Profils des stagiaires

- Administrateurs et mandataires judiciaires
- Salariés des études des AJMJ
- Autres professionnels

## Prérequis

- Aucun prérequis n'est exigé

## Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de:

- Connaître les points de complexité d'un bilan et de compte de résultat
- Mesurer les impacts des décisions de justice qui ont donné lieu à des condamnations pour présentation de comptes infidèles
- Identifier les 10 points comptables susceptibles de donner lieu à des faux bilan

## Contenu de la formation

- Introduction (5 mn)
  - Tour de table: présentation de l'intervenant, identification des besoins, rappel des objectifs
  - L'importance du bilan
  - les 10 points clés
- 1. La comptabilisation des frais de développement (40mn)
  - Les différence entre actif et charges
  - Les avantages économiques futurs
  - ☛ Activité pédagogique: cas pratiques (5mn)
- 2. La complexité de l'estimation des provisions pour litiges (40mn)
  - estimation du litige
  - nature des pièces justificatives
  - ☛ Activité pédagogique: mise en situation pratique (5mn)
- 3. L'analyse des créances clients – factures à établir et l'estimation du chiffre d'affaires (40mn)
  - principe de séparation des exercices

# Centre de formation permanente du CNAJMJ

6 boulevard des Capucines

75009 Paris

Email: [centreformation@cnaismj.fr](mailto:centreformation@cnaismj.fr)

Tel: 01 42 61 77 44



- contrôle des factures à établir
- 🏠 Activité pédagogique: mise en situation pratique (5mn)
- 4. Le suivi des dettes fournisseurs factures non parvenues (40mn)
  - dénouement post-clôture
  - justification des factures émises
  - 🏠 Activité pédagogique: analyses pratiques de factures (5mn)
- 5. Le calcul des produits constatés d'avance (40mn)
  - principe d'indépendance des exercices
  - respect du cut-off, estimation des montants
  - 🏠 Activité pédagogique: exercice pratique (5mn)
- 6. Les possibles dépréciations des fonds commerciaux (45 mn)
  - valeur financière du fonds commercial
  - valeur vénale
  - valeur d'usage
  - 🏠 Activité pédagogique: exercice pratique (5mn)
- 7. La complexité de l'évaluation des titres de participation (45 mn)
  - méthode des cash flow futurs actualisées
  - méthode des multiples de l'EBE
  - impact de la structure juridique des filiales sur la valeur
  - 🏠 Activité pédagogique: échanges sur les méthodes (5 mn)
- 8. La problématique des avances financières intra-groupes (45 mn)
  - traçabilité des flux
  - respect de la personnalité morale
  - rémunération des avances en comptes courants
  - 🏠 Activité pédagogique: échanges sur les risques (5 mn)
- 9. L'estimation de la valeur des stocks et en-cours de production (45 mn)
  - distinguo entre les stocks physiques et les en-cours
  - calcul du coût de production
  - 🏠 Activité pédagogique: mise en pratique (5 mn)
- 10. L'annexe et les engagements hors bilan (45 mn)
  - faits significatifs de l'exercice
  - état des créances et des dettes
  - nantissements et privilèges
- 🏠 quiz

## Organisation de la formation

### Equipe pédagogique

Christian PRAT-DIT-HAURET

# Centre de formation permanente du CNAJMJ

6 boulevard des Capucines

75009 Paris

Email: [centredeformation@cnajmj.fr](mailto:centredeformation@cnajmj.fr)

Tel: 01 42 61 77 44



Professeur des Universités IAE-Université de Bordeaux

Agrégé des Universités en Sciences de Gestion

Expert-comptable diplômé

Directeur du CRECCI (Centre de Recherche en Contrôle et Comptabilité Internationale)

## Moyens pédagogiques et techniques

- Assistance pédagogique par un membre de l'équipe du centre de formation tout le long de la formation joignable par téléphone (01 79 97 71 29) ou par mail [centredeformation@cnajmj.fr](mailto:centredeformation@cnajmj.fr) à tout moment, et présent dans les locaux du lieu de la formation
- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation avec connexion internet
- Livret d'accueil disponible sur l'extranet de la formation
- Salle équipée d'un paper-board et d'un matériel de vidéo projection et téléviseur grand écran
- Un support de documentation sera remis à chaque participant en début de formation
- Intervention orale
- Echanges interactifs entre les participants et l'intervenant de manière synchrone
- Résolutions de cas pratiques
- Mise en situation pratique
- Mise à disposition sur l'extranet du participant de tous les documents liés à la formation (expiration de l'accès à l'extranet : un mois à compter du début de la formation)

## Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Un questionnaire de positionnement d'entrée sera adressé à chaque inscrit avant le jour de la formation
- Feuilles de présence (signature matin et après-midi)
- Activités pédagogiques avec leurs durées moyennes prévues dans le déroulé pédagogique de la formation
- Quiz à la fin de la formation avec correction synchrone avec le formateur
- Un questionnaire d'évaluation devra être rempli à l'issue de la session
- Un questionnaire d'évaluation sera adressé à chaque participant 15 jours après la session
- Un questionnaire de satisfaction sera adressé au financeur de la formation
- Un certificat de réalisation de l'action de formation

## Sanction à l'issue de la formation

Chaque participant recevra un certificat de réalisation

## Lieu de la formation

CNAJMJ 6 boulevard des Capucines 75009 PARIS

## Accessibilité

# Centre de formation permanente du CNAJMJ

6 boulevard des Capucines

75009 Paris

Email: [centreformation@cnajmj.fr](mailto:centreformation@cnajmj.fr)

Tel: 01 42 61 77 44



À noter: pour toute personne en situation de handicap (auditif, visuel, physique, etc.), veuillez contacter notre équipe au 01 79 97 71 29 afin que nous puissions répondre à vos besoins et vous réserver un accueil personnalisé.

## Modalités et délais d'accès à la formation

Les inscriptions sont possibles à tout moment sous réserve des places disponibles. Le calendrier des sessions de formation est accessible sur le site du centre de formation du CNAJMJ. L'inscription à la formation sera définitive dès la signature de la convention de formation ou du contrat de formation professionnelle.

## Effectifs et tarifs

### Effectifs:

La session sera maintenue à partir de 8 participants minimum, l'effectif maximum étant de 20 participants.

### Tarifs selon les profils éligibles à la formation visée:

- 400€ Net de taxes pour les AJMJ
- 300€ Net de taxes pour les salariés d'AJMJ
- 500€ Net de taxes pour les professionnels non AJMJ

*Ce prix ne tient pas compte du déjeuner qui reste libre et à la charge du participant.*

## Indicateur de résultat

Satisfaction client à venir car nouveauté 2026

MAJ du programme: **V1 16/12/2025**